

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БОРОДИНО

П Р И К А З

07.09.2021 года

№ ОЛОР-110

О внесении изменений в приказ от 19.07.2017 № 01-04-67 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Отдела образования и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений»

В связи с организационными изменениями, в соответствии с ч.5 ст.19 и ст.22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Бородино от 30.06.2016 № 489 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Бородино, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Бородино от 19.12.2016 № 945 «Об утверждении Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Бородино (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения)»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ 19.07.2017 № 01-04-67 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Отдела образования и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений»: приложения № 8 и 9 к Нормативным затратам на обеспечение функций Отдела образования и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС) и на официальном сайте Отдела образования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the right of the title and to the left of the name.

О.А. Травникова

Приложение
к приказу Отдела образования
от 07.09.2021 № ОКФ-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Нормативным затратам на обеспечение
функций Отдела образования
и подведомственных ему муниципальных
казенных учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела образования и его подведомственных учреждений, применяемые при расчете
нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров и иных принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество, закупаемое в течение года в расчете на каждого работника	Максимальная цена приобретения (в рублях за единицу измерения)
1.	Блок бумаги для заметок	шт	12	150,00
2.	Дырокол	шт	1	350,00
3.	Набор зажимов для бумаг	упаковка	5	300,00
4.	Маркеры - текстовыделители (текстомаркеры)	шт	12	100,00
5.	Ножницы канцелярские	шт	1	200,00
6.	Ежедневник	шт	1	350,00
7.	Калькулятор	шт	1	1 000,00
8.	Подставка под канцелярские принадлежности	шт	1	300,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Нормативным затратам
на обеспечение функций
Отдела образования
и подведомственных ему
муниципальных казенных
учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела образования и его подведомственных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измер-я	Количество, закупаемое в течение года	Периодичность выдачи для использования	Максимальная цена приобретения (руб. за ед.)
Хозяйственные товары, закупаемые для Отдела образования и МКУ «Центр образования»					
1.	Средство для чистки туалетов (унитазов)	шт	12	1 раз в месяц	250,00
2.	Мешки для мусора	рулон	24	2 раза в месяц	300,00
3.	Чистящее средство (не менее 200 г)	шт	12	1 раз в месяц	200,00
4.	Перчатки резиновые	пара	48	4 раза в месяц	100,00
5.	Средство для мытья окон (не менее 200 мл)	шт	6	1 раз в полугодие	200,00
6.	Швабра	шт.	2	1 раз в полугодие	500,00
7.	Тряпка/салфетка для мытья пола	шт.	12	1 раз в месяц	250,00
8.	Ведро	шт.	2	1 раз в полугодие	200,00

Хозяйственные товары, закупаемые для детских садов*			
1.	Средство для чистки туалетов (унитазов)	шт	250,00**
2.	Туалетная бумага	рулон	20,00**
3.	Мыло кусковое	шт	50,00**
4.	Средство для мытья посуды	шт	200,00**
5.	Освежитель воздуха	шт	80,00**
6.	Швабра	шт.	500,00**
7.	Тряпка/салфетка для мытья пола	шт.	250,00**
8.	Ведро	шт.	200,00**
9.	Средство для мытья окон	шт	200,00**
10.	Перчатки резиновые	пара	100,00**
11.	Мешки для мусора	шт	300,00**

* Количество закупаемых хозяйственных товаров и принадлежностей для нужд детских садов и периодичность их выдачи для использования рассчитывается (утверждается) администрацией каждого учреждения, в зависимости от убираемых (обслуживаемых) площадей (полов, панелей, лестниц, окон), количества санитарных комнат (унитазов, раковин), количества воспитанников, за которыми осуществляется уход.

** Максимальная цена приобретения товара (рублей за единицу).